



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO "Dante Alighieri"
CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE - EDA
CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO

Via Di Vereto, 62 - 73100 LECCE ☎/📠 0832-306916 - Cod. Mec. LEMM00100B - Cod. Fisc. 80011220755
Pec: lemm00100b@pec.it - Sito web: www.dantealighierilecce.it - e-mail: LEMM00100B@istruzione.it

Prot. n°3100/C25-5

Lecce, 25 marzo 2011

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
FONDO SOCIALE EUROPEO "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
2007-2013
F 1 - FSE - 2010 -98**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-VISTO il bando effettuato con nota prot. n° AOODGAI 3760 del 31/03/2010 avente per oggetto: *"Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE - Annualità 2010-2011;*

-VISTA la nota prot. n° AOODGAI 9943 del 29/07/2010 avente per oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Avviso Prot. n.AOODGAI - 3760 del 31 marzo 2010. Autorizzazione Piani Integrati - Annualità 2010/2011;

-VISTA la nota dell' Usr per la Puglia Direzione Generale - Ufficio III prot.n AOODRPU 7578 del 05/08/2010;

-VISTA la nota prot. n° AOODGAI 12049 Roma del 11/10/2010 con cui il Ministero della Pubblica Istruzione autorizza il Piano Integrato di Interventi presentato dal Centro Territoriale Permanente Educazione degli Adulti c/o l'Istituto d'Istruzione Secondaria di Primo Grado "Dante Alighieri" di Lecce nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo", finanziato dal Fondo Sociale Europeo;

-VISTO il Piano Integrato di Istituto FSE di questa scuola approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24/05/2010 con delibera n. 43;

-VISTO il Piano Integrato di Istituto FSE di questa scuola approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/09/2010 con delibera n. 15;

-VISTE le "Linee guida e norme per l'attuazione dei progetti";

-VISTO il verbale del Gruppo Operativo di Progetto del 07 marzo 2011;

-CONSIDERATA la necessità di dare esecuzione alle attività progettate e autorizzate.

INDICE

un bando di selezione per il reclutamento di esperti per assistenza parentale (bambini) numero due unità per ciascuno dei Moduli formativi di seguito indicati:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
P.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



MIUR

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2007-2013
COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



Unione Europea

| | Titolo del modulo | Mansione da svolgere | Durata | Importo Orario | Titolo di studio richiesto |
|--------------------------|--|--------------------------------|---------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | F 1 – FSE – 2010 -98 “Mission Impossible” | Assistenza parentale (bambini) | 80 ore | € 10,00 | -Diploma Istituto Professionale per i Servizi Sociali (Operatore di Servizi Sociali) -Diploma ITAS (Dirigenti di Comunità) -Diploma Liceo Socio-Psico-Pedagogico-Ex Magistrale (Assistente all’infanzia) |

PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI

- Assistenti all’infanzia
- Operatori di Servizi Sociali
- Dirigenti di Comunità

REQUISITI

I requisiti imprescindibili sono i seguenti:

- Possesso del titolo di studio richiesto dall’azione;
- Disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività definito dal GOP.
- Possesso di competenze informatiche per gestione piattaforma INDIRE

PRESENTAZIONE DOMANDE

Tutti coloro che sono interessati all’affidamento dell’incarico e che sono in possesso di idonei requisiti culturali e professionali dovranno produrre domanda utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando con la relativa griglia-titoli. Tali documenti si possono richiedere direttamente presso la segreteria della Scuola o scaricare dal sito www.dantealighierilecce.it.

La domanda, acclusa al presente bando, dovrà essere compilata in ogni sua parte, e corredata dal curriculum vitae secondo il modello europeo che va firmato in ogni pagina. Il Candidato dovrà compilare la griglia di autovalutazione allegata al presente bando, con i punteggi corrispondenti ai titoli culturali e professionali richiesti.

Non saranno prese in considerazione le domande prive della griglia di autovalutazione titoli compilata a cura del candidato né domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza delle domande. Nel modulo di domanda dovrà essere riportato il codice dell’obiettivo-azione ed il Titolo del modulo.

La busta contenente il modulo domanda, comprensiva di griglia di autovalutazione dei titoli e di curriculum vitae modello europeo, dovrà essere contrassegnata all’esterno con la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione esperto-Assistenza Parentale”- Codice ...”- Titolo Modulo...

La domanda va indirizzata al Dirigente Scolastico della SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO “D. ALIGHIERI ” – VIA DI VERETO N.62 – 73100 LECCE e dovrà pervenire in Segreteria, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro e non oltre le ore 14.00 **del giorno 26 aprile 2011** (N.B.: **non farà fede la data del timbro postale**).

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Il Gruppo Operativo del Piano (G.O.P.) appronterà una graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, riportando il punteggio attribuito ad ognuno. Tali graduatorie saranno affisse all’Albo dell’Istituto ed entro 15 giorni dalla pubblicazione gli interessati potranno presentare al G.O.P. eventuale reclamo motivato.

Si precisa che la gara si intenderà espletata anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti ed ai titoli richiesti dal presente bando.

In caso di parità di punteggio, si preferirà il candidato più giovane.

I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente; prima dell’attribuzione dell’incarico potrà essere richiesto un colloquio preliminare.

Gli esperti aggiudicatari, prima della stipula del contratto, sono tenuti ad esibire la documentazione comprovante quanto dichiarato nel curriculum. Qualora dalla documentazione esibita sia accertata l’inidoneità dell’esperto per mancanza dei requisiti o per difformità rispetto a quanto dichiarato, l’istituzione scolastica procederà all’affidamento dell’incarico al candidato che segue nella graduatoria.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.(Art. n.53,D.Lgs 165/01)

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare a partire dal mese di Maggio 2011 e dovranno concludersi obbligatoriamente entro il 31 agosto 2011.

La scuola declina qualsiasi responsabilità in caso di sospensione o annullamento dei Moduli per causa di forza maggiore.

COMPENSO

La prestazione professionale degli assistenti sarà retribuita per ogni ora di attività effettivamente svolta. Rientrano nei compiti dell'esperto tutte le azioni funzionali all'espletamento dell'incarico.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

La somma percepita è onnicomprensiva di qualsiasi ritenuta prevista dalla normativa comunitaria e nazionale vigente.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. Lg.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, pubblicazione sul sito web e trasmesso via e-mail a tutte le istituzioni scolastiche della Provincia di Lecce ed ai Centri per l'Impiego, all'Università del Salento, alle OO .SS. di categoria, all' Ufficio X Ambito territoriale per la provincia di Lecce, al Comune di Lecce, alla Provincia di Lecce.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Addolorata MAZZOTTA