



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO
“Dante Alighieri”
 CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE-EDA
 CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO

Via di Vereto, 62 - 73100 LECCE - Tel. 0832-306916 - Cod. Mec. LEMM001008
 Cod. Fisc. 800 11220755 - e-mail: LEMM001008@istruzione.it - Sito web: www.dantealighierilecce.it
 Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI 2007-2013

“Obiettivo “Convergenza”
 “Ambienti per l'Apprendimento”
 2007 IT 16 1 PO 004 F.E.S.R.

FONDO EUROPEO PER LO SVILUPPO REGIONALE

FONDI STRUTTURALI

Programmazione 2007-2013

Prot. n. AODGAI / 8124 del 15 luglio 2008

Annualità 2009/2010

COD. PROGETTO B-1.AFESR-2008-353

“ L'informatica tra noi”

ALLEGATO B

**Oggetto: RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI UN
 “LABORATORIO MULTIMEDIALE”
 PON“AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2007 IT 16 1 PO 004 F.E.S.R.**

In ottemperanza alle norme vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, nel rispetto delle Linee Guida del PON, questa istituzione scolastica, nell'ambito dei finanziamenti per la realizzazione di UN LABORATORIO MULTIMEDIALE PON Obiettivo B Azione 1.A DOTAZIONI TECNOLOGICHE E LABORATORI MULTIMEDIALI PER LE SCUOLE DEL PRIMO CICLO è interessata alla fornitura, realizzazione e installazione “chiavi in mano” delle seguenti attrezzature/impianti:

Capitolato Tecnico

ALLEGATO. B - ELENCO ATTREZZATURE.

DESCRIZIONE VOCE	Numero elementi	Costo unitario	Costo complessivo
Personal computer per studente	14	450,00	6.300,00
Stampante per aula laser	1	620,00	620,00
Monitor 19 pollici lcd per studente	14	150,00	2.100,00
Consolle tecnica per studente	14	120,00	1.680,00
Scanner per aula	1	250,00	250,00
Poltroncine per studente	28	55,50	1.554,00
Consolle tecnica per docente	1	250,00	250,00
Poltroncina girevole con bracciolo per docente	1	120,00	120,00
Personal computer per docente	1	650,00	650,00
Monitor 19 pollici lcd per docente	1	150,00	150,00
Switch 24 porte + ruter adsl	1	100,00	100,00
TOTALE			13.774,00

Le Ditte interessate a presentare offerte, **di cui ai punti precedenti**, pena esclusione, dovranno fare riferimento esclusivamente al capitolato tecnico di cui al presente bando.

1. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

La gara verrà esperita ai sensi dell'art. 09, comma 1, lettera b), del D. Lgs 24 luglio 1992 n. 358 e sarà aggiudicata in base al prezzo più basso (a parità di qualità), ai sensi dell'art. 19, comma 1, lettera a) del medesimo D.lgs.

L'aggiudicazione avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico e di rispondenza alle esigenze didattiche e funzionali;

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (art.69 del regolamento di contabilità di Stato).

2. REQUISITI DELL'OFFERTA.

Le ditte interesse dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel Capitolato Tecnico e far pervenire le loro migliori condizioni di fornitura per il materiale in busta chiusa e sigillata, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/112010**, mediante plico consegnato con raccomandata A/R, o a mezzo corriere autorizzato o a mano, presso l'ufficio di segreteria e riportante la dicitura **“CONTIENE OFFERTA PER LA REALIZZAZIONE di un LABORATORIO MULTIMEDIALE “L'informatica tra noi” PON Obiettivo B Azione 1 A DOTAZIONI TECNOLOGICHE E LABORATORI MULTIMEDIALI PER LE SCUOLE DEL PRIMO CICLO (non fa fede la data del timbro postale).**

Si rende noto, inoltre, che:

1. L'Offerta dovrà avere una validità minima di 60 giorni;
2. Il preventivo dovrà essere elaborato UNICAMENTE compilando l'allegato capitolato tecnico, con l'indicazione dei prezzi, da intendersi comprensivi di IVA, parziali e totali, per ciascun articolo;
3. L' offerta dovrà essere corrispondente a quanto richiesto Capitolato Tecnico (marche, caratteristiche tecniche, ecc.).
4. L'offerta dovrà specificare i termini di installazione, collaudo e garanzia.
5. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.
6. In caso di discordanza tra l'importo unitario e quello totale del prezzo indicato in cifre nel capitolato tecnico, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica.
7. Nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione della fornitura, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può diminuire il numero dei prodotti richiesti o eliminarne alcuni.
8. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi /offerte presentati.
9. Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente la

prova di quanto offerto e/o ulteriori chiarimenti tecnici per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai prodotti richiesti.

10. Gli impianti devono essere forniti “chiavi in mano” essendo a carico dell’offerente le spese di installazione, messa in opera e collaudo delle apparecchiature; la fornitura deve essere conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza fisica dei lavoratori (D Lgs. vo 626/94 e 242/96), alle Direttive Comunitarie in materia di sicurezza degli impianti /L . 46/90).

11. Le caratteristiche delle attrezzature descritte nel capitolato di gara devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile l’offerta di attrezzature con caratteristiche migliorative.

12. Tutte le attrezzature devono essere nuove di fabbrica e conformi a quanto richiesto nel capitolato tecnico. Tutte le attrezzature devono essere certificate da un istituto qualitativo a livello internazionale.

13. Per quanto previsto dalla garanzia dei beni forniti, il servizio di assistenza dovrà essere garantito dalla Ditta fornitrice presso l’Istituto per tutti i giorni lavorativi dell’Istituzione Scolastica, e dovrà essere erogato a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia.

14. La ditta che intende partecipare alla gara potrà, previo appuntamento, fare visita di sopralluogo c/o la sede centrale di questa Istituzione nella quale verranno ubicate le attrezzature.

3. DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE

La ditta fornitrice deve, pena esclusione, produrre in sede di offerta, una auto dichiarazione redatta secondo il modello “ allegato C”, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

E’ facoltà dell’Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta aggiudicataria la documentazione delle dichiarazioni autocertificate tramite l’allegato “B”.

4. CONDIZIONI DI FORNITURA

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni:

a) Trasporto Vs. carico.

b) Imballo a Vs. carico.

c) Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, presso i locali di questo Istituto, ed ultimazione dei lavori dovranno avvenire entro il termine di 40 giorni lavorativi dalla data di ricezione dell’ordine d’acquisto; Ogni giorno di ritardo comporterà una penale pari al 2% (2 per cento) dell’importo complessivo dell’offerta (IVA esclusa), oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamento del progetto ed alla conseguente perdita dell’apposito finanziamento.

d) Il pagamento della fornitura potrà avvenire dopo esito positivo dei collaudi e comunque a finanziamento ottenuto da parte del Ministero.

5. COLLAUDO

Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio, in presenza di incaricati della ditta, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, entro venti giorni dalla data di ultimazione dell’installazione.

Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti.

All'atto del collaudo e prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e l'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, una auto dichiarazione, attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso.

6. SUBAPPALTO

E' vietata all'impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

7. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto, da inviare entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Nella data che verrà fissata dalla scuola si provvederà alla stipula del contratto di appalto (vedasi allegato "D" di n. quattro pagine).

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento e dalla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Addolorata MAZZOTTA